



RG U NOVADS
RG U NOVADA PAŠVALD BA

Reģistrācijas Nr.90002214379, Rīgas iela 10, Rīga, Rīgas novads, LV-4840,
t/fakss 64871231, e-pasts: ergli@ergli.lv; www.ergli.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.5
Rīgas novada Rīgas pagast

PIEĒMĒTI
Rīgas novada pašvaldības domes
26.03.2015. sēdē, protokols Nr.3,3.§
PRECIZĒTI
ar Rīgas novada pašvaldības domes
28.05.2015.1. sēdes protokols Nr.5, 2.§
GROZĪTI
Rīgas novada pašvaldības domes
26.10.2017. sēdes protokols Nr. 7.3.

Sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanas noteikumi Rīgas novad

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma
35.panta ceturto un piekto daļu, likuma
"Par palīdzību dzīvokļa jautājumā risināšanai"
25.pantu un 25.² panta pirmo un piekto daļu,
Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumu Nr.550
"Kārtība, kādā aprīnisms, piešķirams, izmaksājams pabalsts
garantēt minimālajam ienākumu līmeņa nodrošināšanai un
slādzama vienošanās par līdzdarbību" 15.punktu, Ministru kabineta 2015.gada 15.
novembra noteikumiem Nr. 857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bērniem un
bezvecukuģimnāliem, kurš ir rpus imenes aprūpē, kā arī rpus
rpus imenes aprūpes beigšanās”27.,30.,31.,31¹.punktiem.

I. Vispārīgajautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka sociālās palīdzības pabalstu
veidus Rīgas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, pabalstu apmērus,
piešķiršanas kārtību, to personu loku, kurām ir tiesības saņemt noteikumos minētos
pabalstus, kā arī lēmumu apstrādes kārtību un pabalstus saņemšanas kārtību.

2. Noteikumu izpratnē sociālais palīdzības pabalsts ir pabalsts, kurus pašvaldība piešķir saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
3. Ieņēmumu novada pašvaldība piešķir sociālais palīdzības pabalstus īpašniekiem (personai), kura savu pamata dzīvokli deklarējis īeņēmumu novada administratīvajā teritorijā.
4. Lēmumu par sociālais palīdzības pabalstu piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem īeņēmumu novada pašvaldības sociālais dienests (turpmāk – dienests).

II. Noteikumos lietotie termini

5. **Pabalsta pieprasītājs** – atsevišķi dzimokļa vojoša persona vai vienmājnieks dzimokļa vojošas īpašnieces pilnvarota persona, kura vēlas dienestā un pieprasa sociālais palīdzības pabalstu.
6. **Īpašnieks** – šo noteikumu izpratnē vienmājnieks dzimokļa vojošas personas ar vai bez radnieciskām saitēm, kurām ir kopīgi izdevumi par uzturu un mājokli.
7. **Apliecināmie dokumenti un izziņas** – rakstiska informācija, kas apliecina personas ienākumus un materiālo stāvokli, kā arī pabalsta izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem (kvīts, eks, bankas konta izdrukā un citi).

III. Sociālais palīdzības pabalstu veidi un piešķiršanas vispārīgie nosacījumi

8. Sociālais palīdzības pabalstu veidi:
 - 8.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai (turpmāk – GMI);
 - 8.2. mājokļa pabalsts;
 - 8.3. vienreizšs pabalsts krāzes situācijā;
 - 8.4. vienreizšs pabalsts, beidzoties īpašnieces aprūpei;
 - 8.5. pabalsts bērniem un bezvecuku ģimēļiem, kurš sāsniedzis pilngadību un turpina mācības;
 - 8.6. pabalsti audžu īpašniekiem (skat. 26.02.2015.g. saistošos noteikumus Nr. 3 „Ieņēmumu novada pašvaldības palīdzību audžu īpašniekiem”)
 - 8.7. dzimokļa pabalsts bērniem un bērniem, kurš palicis bezvecuku ģimē;
 - 8.8. pabalsts dināšanai vispārīgās izglītības iestādē;
 - 8.9. pabalsts pirmsskolas izglītības iestādes dināšanas pakalpojuma apmaksāšanai;
 - 8.10. pabalsts individuālo mācību piederumu iegādei;
 - 8.11. pabalsts medicīniskajam pakalpojumam apmaksāšanai

9. Lai saņemtu šajos noteikumos minētos sociālos palīdzības pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzdot personu apliecinošu dokumentu, vērtās dienestār rakstveida iesniegumu un citiem dokumentiem, kuri nepieciešami lūmuma pieņemšanai atbilstoši attiecīgajiem sociālo palīdzības pabalsta veidam.

10. Lai saņemtu noteikumu 8.1. un 8.2. apakšpunktā minētos sociālo palīdzības pabalstus, kurus piešķir, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajās kārtībās izvērtējot īmenes (personas) ienākumus un materiālo stāvokli, pabalsta pieprasītājs iesniedz:

10.1. noteikta parauga iztikas lūdzēju deklarāciju (turpmāk – deklarācija);

10.2. dokumentus, kas apliecina deklarācijā sniegtās ziņas;

10.3. lūmuma pieņemšanai nepieciešamos dienesta pieprasītos apliecinošos dokumentus un izziņas.

11. Noteikumu 8.3. – 8.5. apakšpunktā minētos sociālo palīdzības pabalstus piešķir uz iesnieguma pamata, neizvērtējot pabalsta pieprasītāja ienākumus un materiālo stāvokli.

12. Pabalsta pieprasītājs un prājie pilngadīgie īmenes locekļi ar savu parakstu apliecina, ka:

12.1. ir snieguši patiesas un pilnīgas ziņas;

12.2. dod atauju apsekot dzīvību un lūmuma pieņemšanai izmantot nepieciešamo informāciju pieejamajos valsts un pašvaldības datu reģistros;

12.3. apņemas saņemto pabalstu izmantot atbilstoši paredzētajam mērķim;

12.4. apņemas noslēgt vienošanos par lūdzēju darbu;

12.5. nekavējoties ziņos par pārkāpumiem, kuri bija pamatu sociālo palīdzības pabalstu saņemšanai.

13. Darbspējīgu personu, kura saņem sociālo palīdzību vismaz trīs mēnešus pēc kārtas, izņemot Sociālo pakalpojumu un sociālo palīdzības likuma 37.pantā pirmajā daļā minētās personas, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, var iesaistīt darba un sociālo prasmju saglabāšanai, atjaunošanai un apgūšanai pasākumos līdz divpadsmit stundām nedēļā, sadalot tos pa vairākām nedēļas dienām.

14. dienesta speciālisti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem:

14.1. pārbauda pabalsta pieprasītāja sniegtās ziņas, izskatot deklarāciju un iesniegtos dokumentus, kā arī izmantojot pieejamos valsts un pašvaldības datu reģistrus;

14.2. nepieciešamības gadījumā novērt pabalsta pieprasītāja dzīvību un apstākļus un sagatavo dzīvības apsekošanas aktu.

15. dienests l mumu par soci l s pal dz bas pabalsta pieš iršanu vai atteikumu to pieš irt, iz emot 8.3.apakšpunkt min to soci l s pal dz bas pabalstu, pie em ne v l k k 10 (desmit) darbdienu laik , kad sa emti visi saistošajos noteikumos min tie dokumenti.

16. Par pie emto l mumu par soci l s pal dz bas pabalsta pieš iršanu pabalsta piepras t js tiek inform ts. Atteikuma gad jum par pie emto l mumu inform rakstiski Latvijas Republikas normat vajos aktos noteiktaj k rt b .

17. Pabalsta piepras t ja pien kums ir inform t soci lo dienestu par izmai m imenes sast v , materi laj vai soci laj situ cij , tad tiek veikta atk rtota ien kumu un materi l st vok a izv rt šana.

18. Soci l s pal dz bas pabalstu nepieš ir vai samazina par personai pieš irto da u, iev rojot katra b rna ties bas un intereses, ja pabalsta piepras t js:

18.1. ne auj apsekot dz vesvietu;

18.2. sniedzis nepatiesas zi as vai atteicies sniegt zi as par ien kumiem un materi lo st vokli;

18.3. atteicies no vienošan s par l dzdarb bu un l guma par darba un soci lo prasmju saglab šanu, atjaunošanu un apg šanu parakst šanas;

18.4. nepilda l dzdarb bas pien kumus un l guma par darba un soci lo prasmju saglab šanu, atjaunošanu un apg šanu nosac jumus.

IV. Pabalsts garant t minim l ien kuma l me a nodrošin šanai

19. GMI l meni, apr ina k rt bu, pieš išanu un izmaksu veic Latvijas Republikas normat vajos aktos noteiktaj k rt b .

20. Ties bas sa emt GMI ir imenei vai atseviš i dz vojošai personai, kurai noteikta atbilst ba tr c gas imenes (personas) statusam, kuras ien kumi ir zem ki par Ministru kabineta noteikto garant to minim lo ien kumu l meni un kura pilda l dzdarb bas pien kumus.

21 GMI izmaksu veic, p rskaitot iesniegum nor d taj pabalsta piepras t ja kont vai, p c vienošan s ar pabalsts piepras t ju, pakalpojuma sniedz ja bankas kont .

V. M jok a pabalsts

22. M jok a pabalstu pieš ir apkures pakalpojumu apmaksai, ja pabalsta piepras t js dz vo sev piederoš vai r t pašum , kas atrodas rg u novada administrat vaj teritorij .

23. M jok a pabalsts ietver pabalstu:

23.1. centr l s apkures pakalpojuma apmaksai;

23.2. individuāli s apkures nodrošināšanai – malkas apkures dzvojam m telpām.

24. Mājokļa pabalstu, dzvojam s telpas apkures izdevumu apmaksai, priskaita katru mēnesi pabalsta pieprasītāja bankas kontā. Ja pabalsta pieprasītājs piekrīt, summu priskaita pakalpojuma sniedzēja kontā. Pabalstu individuāli s apkures nodrošināšanai priskaita pabalsta pieprasītāja bankas kontā.

25. Pabalsts dzvojam s telpas apkures izdevumiem, tiek piešķirts:

25.1. trīcīgai personai vai ģimenei, kas dzvo centralizētās siltumapgādes sistēmā pieslēgt dzīvoklī, trīs apkures mēnešu izmaksu apmērā.

25.2. trīcīgai personai vai ģimenei, kas dzvo individuāli apkurinām dzīvoklī, malkas iegādei piešķir pabalstu 120.00 euro apmērā.

(grozīti ar 26.10.2017. rīģu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.10, stājas spēkā ar 01.01.2018.)

26. Vientuām pensionāriem, personai ar pirmās grupas invaliditāti mājokļa pabalsts tiek piešķirts 25.1. un 25.2.punktos noteiktajā kārtībā.

27. Noteikumu 25.1. – 25.2, 26..apakšpunktā minēto pabalstu piešķir vienu reizi gadā.

VI. Vienreizējs pabalsts krīzes situācijā

28. Vienreizēju pabalstu krīzes situācijā (stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzami apstākļi), kurās cilvēka persona nevar apmierināt savas pamatvajadzības, piešķir līdz 100,00 euro apmērā vienai personai.

(grozīti ar 26.10.2017. rīģu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.10, stājas spēkā ar 01.01.2018.)

29. Lai saņemtu pabalstu, persona iesniedz argumentētu iesniegumu un, ja iespējams, dokumentus, kuri apliecina krīzes situācijas faktu.

(grozīti ar 26.10.2017. rīģu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.10, stājas spēkā ar 01.01.2018.)

30. Pabalstu piešķir, ja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no krīzes situācijas rašanās.

(grozīti ar 26.10.2017. rīģu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.10, stājas spēkā ar 01.01.2018.)

31.. Lēmumu par vienreizēju pabalsta krīzes situācijā piešķiršanu vai atteikumu piešķirt, pieņem dienesta vadītājs

(grozīti ar 26.10.2017. rīģu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.10, stājas spēkā ar 01.01.2018.)

32. Pabalstu p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj bankas kont vai izmaks rg u novada pašvald bas kas .

VII. Vienreiz js pabalsts, beidzoties rpus imenes apr pei

33. Pilngad bu sasniegušajam b rnam, kuram l mumu par rpus imenes apr pi pie musi rg u b ri tiesa, beidzoties rpus imenes apr pei, pieš ir:

(groz ti ar 26.10.2017. rg u novada pašvald bas saistošajiem noteikumiem Nr.10, st jas sp k ar 01.01.2018.)

33.1. vienreiz ju pabalstu 250,00 euro apm r sadz ves priekšmetu un m kst invent ra ieg dei;

33.2. vienreiz ju pabalstu divu valsts soci l nodrošin juma pabalstu apm r patst v g s dz ves uzs kšanai 130.00euro apm r vai inval dam kopš b rn bas – 215.00

34. Pabalstu neizmaks , ja persona atrodas br v bas at emšanas iest d . Pabalstu izmaks pilngad bu sasniegušajai personai p c atbr vošanas no br v bas at emšanas iest des, ja iesniegums par pabalsta piepras šanu ir iesniegts Latvijas Republikas normat vajos aktos noteiktaj k rt b .

35. Pabalstu p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj bankas kont .

VIII. Pabalsts b renim un bez vec ku g d bas palikušajam b rnam, kurš sasniedzis pilngad bu un turpina m c bas

36. Pilngad bu sasniegušajam b rnam, kuram l mumu par rpus imenes apr pi pie musi rg u b ri tiesa, beidzoties rpus imenes apr pei, pieš ir ikm neša pabalstu valsts soci l nodrošin juma pabalsta apm r , ja persona turpina m c bas visp r j vai profesion laj izgl t bas iest d , augstskol vai koledž un sekm gi apg st izgl t bas vai studiju programmu 65 euro apm r vai inval dam kopš b rn bas 110.00 euro apm r .

(groz ti ar 26.10.2017. rg u novada pašvald bas saistošajiem noteikumiem Nr.10, st jas sp k ar 01.01.2018.)

37. Pabalstu izmaks ne ilg k k l dz 24 (divdesmit etru) gadu vecumam.

38. Pabalstu neizmaks , ja persona atrodas br v bas at emšanas iest d .

39. Pabalstu p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj bankas kont .

IX. Dz vok a pabalsts b rnam b renim un b rnam, kurš palicis bez vec ku g d bas.

40. Dz vok a pabalstu pilngad bu sasniegušam b rnam b renim un b rnam, kurš palicis bez vec ku g d bas un par kura rpus imenes apr pi l mumu ir pie musi rg u novada b ri tiesa, l dz vi a 24 gadu vecumam, pieš ir un izmaks dienests.

41. Dz vok a pabalstu b rnam b renim un b rnam, kurš palicis bez vec ku g d bas, pieš ir š du ar dz vojam s telpas lietošanu saist tu izdevumu segšanai:

42. Izdevumiem par pakalpojumiem, kas saist ti ar dz vojam s telpas lietošanu (res maksa, siltumener ija apkures nodrošin šanai, elektroener ija, pat r tais dens, dabasg ze, kanaliz cijas vai aseniz cijas nodrošin šana, sadz ves atkritumu apsaimniekošana, ja tie nav ietverti res maks)

43. Dz vok a pabalstu nepieš ir, ja pabalsta piepras t js dz vojam telp , par kuru piepras ts dz vok a pabalsts, nedz vo, ko apliecina tr s m nešu apsekošanas akti.

44. Dz vok a pabalsta sa emšanai pilngad bu sasniegušais b rns b renis un b rns, kurš palicis bez vec ku g d bas, dienest uzr da personu apliecinošu dokumentu un iesniedz:

44.1. iesniegumu;

44.2. res l guma kopiju, uzr dot ori in lu. res l guma groz šanas vai izbeigšanas gad jum pabalsta piepras t js iesniedz groz jumus vai jaunu res l gumu;

45. Dz vok a pabalsta apm rs m nes ir 70 euro (re/apsaimniekošana, apkure, elektroener ija, g ze, dens, kanaliz cija, sadz ves atkritumi).

46. Sa emot dz vok a pabalstu b renim, pilngad bu sasniegušais b rns saska ar normat vajiem aktiem zaud ties bas pretend t uz pašvald bai piederošu vai t s nom tu dz vojamo telpu un ties bas sa emt citu pašvald bas noteikto dz vok a pabalstu.

47. Dz vok a pabalstu b renim p rskaita pilngad bu sasnieguš b rna iesniegum nor d taj bankas kont

X. Pabalsts din šanai visp r j s izgl t bas iest d

48. Pabalstu din šanai visp r j s izgl t bas iest d m c bu gada laik pieš ir apstiprin t din šanas pakalpojuma maksas apm r visp r j s izgl t bas iest žu kl tienes skolniekam

49. Pabalsts din šanai tiek pieš ir ts tr c g s imenes b rniem

50. Pabalstu pieš ir uz k rt jo m c bu gadu.

51. Pabalsta piepras t js v ršas dienest ar iesniegumu par din šanas pabalsta pieš iršanu.

52. dienests pieņem lūgumu par pabalsta piešķiršanu. Lūgums tiek nosūtīts izglītības iestādei. Izglītības iestāde b ņem, kuram piešķirts pabalsts šānai, izsniedz talonu. Dienests katru mēnesi apmaksā šānas iestādes piedrošību par atpretošajiem taloniem.

XI. Pabalsts pirmsskolas izglītības iestādes šānas pakalpojuma apmaksai

53. Pabalstu pirmsskolas izglītības iestādes šānas pakalpojuma apmaksai par faktiski saņemto šānas pakalpojumu piešķir izglītītajam:

53.1. tīcīgā imenes b ņiem;

54. Lai saņemtu pabalstu klients dienestā iesniedz iesniegumu.

55. Izglītītajam pabalstu piešķir uz krtjot mēcibu gadu.

56. Pabalstu pirmsskolas izglītības iestādes šānas pakalpojuma apmaksai p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj pakalpojuma sniedz ja bankas kont .

XII. Pabalsts individu lo mēcibu piederumu iegādei

57. Pabalstu individu lo mēcibu piederumu iegādei, s koties mēcibu gadam, ja pabalsts ir piepras t s laika period no krtj gada 1.j lija l dz 30.septembrim, piešķir:

57.1. 20,00 *euro* apm r visp r j s izglītības iestāžu kl tīenes izglītītajam no tīcīgā imenes.

58 Pabalstu individu lo mēcibu piederumu iegādei p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj bankas kont .

XIII. Pabalsts medicīnas pakalpojumu apmaksai

59. Pabalstu ršt šāns izdevumu apmaksai piešķir pension ram vai personai ar invalidit tī, kura ien kumi p d jotr s m nešu laik nep rsniedz 240.00 euro m nes .

60. Pabalsts ršt šāns izdevumu apmaksai ir 30% no izdevumiem par saņemto ršt šāns pakalpojumu.

61. imen dz vojošiem pension rīem gada limits ršt šāns izdevumu segšanai ir 145 euro, atseviš i dz vojošam pension ram – 75 euro.

62. Lai saņemtu pabalstu ršt šāns izdevumu apmaksai dienestā iesniegumam j pievieno izdevumu apmaksu apliecinošs dokuments (kv t s vai eks), kas noform t s uz pabalsta piepras t ja v rda.

63. Pabalstu medicīnas pakalpojumu apmaksai p rskaita pabalsta piepras t ja iesniegum nor d taj bankas kont .

XIV. L mumu apstr d šanas un p rs dz šanas k rt ba

64. Dienesta l mumu var p rs dz t rg u novada pašvald bas dom .

65. rg u novada pašvald bas domes l mumu var p rs dz t Administrat vaj rajona ties likum noteiktaj k rt b .

XV. Nosl guma jaut jums

66. Atz t par sp ku zaud jušiem rg u novada pašvald bas domes 2008.gada 17.decembra saistošos noteikumus Nr. 11 „Par soci l s pal dz bas pabalstu pieš iršanu rg u novad ”

Pašvald bas domes priekšs d t js

Guntars Velcis

Saistošie noteikumi sp k no 2015.gada 18.j nija

Paskaidrojuma raksts

rg u novada pašvald bas domes 26.03.2015. saistošajiem noteikumiem Nr.5 ”
Soci l s pal dz bas pabalstu pieš iršanas noteikumi rg u novad ”

Paskaidrojuma raksta sada as	Nor d m inform cija
1. Saistošo noteikumu nepieciešam bas pamatojums	rg u novada pašvald bas saistošie noteikumi izstr d ti saska ar Soci lo pakalpojumu un soci l s pal dz bas likuma 35.panta ceturto un piekto da u, likuma "Par pal dz bu dz vok a jaut jumu risin šan " 25.pantu un 25. ² panta pirmo un piekto da u, Ministru kabineta 2009.gada 17.j nija noteikumu Nr.550 "K rt ba, k d apr in ms, pieš irams, izmaks jams pabalsts garant t minim l ien kumu l me a nodrošin šanai un sl dzama vienošan s par l dzdarb bu" 15.punktu. Ministru

	<p>kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr. 1036 „Audžu ime u noteikumi” 43.punktā</p> <p>Saistošie noteikumi izstrādāti izdalot atsevišķi sociālo pabalstu piešķiršanas kārtību, pašvaldības pabalstu piešķiršanas kārtību un tirdzniecības imenes pašuma izvērtēšanas kritērijas. Tas nepieciešams, lai saistošie noteikumi kļūtu pārskatāmi un izprotami klientiem un atvieglotu darbu sociālā dienesta darbiniekiem.</p> <p>Saistošie noteikumi atceļta 1998.gada pašvaldības 2008.gada 17.decembra saistošos noteikumus Nr. 11 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu 1998.gada novad” un 20.01.2010., 29.03.2012., 31.10.2013., 23.01.2014. pieņemtos saistošos noteikumus par grozījumiem tajos.</p>
2. ss saistošo noteikumu saturs izklāstā	<p>Saistošajos noteikumos noteikti sociālo pabalstu veidi, kā to nosaka „Sociālā pakalpojumu un sociālās palīdzības likums”, kā arī cilvēciskā pamatvajadzību nodrošināšanai izmaksājami – garantētā minimālā iztikas līmeņa pabalsts, mājokļa pabalsts un pabalsts rakstas situācijā. Saistošie noteikumi nosaka kārtību lēmumu pieņemšanā par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu vai atteikumu tos piešķirt, kā arī sociālo pabalstu apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību.</p>
3. Normatīvā akta būtība	<p>Saistošie noteikumi precizē sociālās palīdzības pabalstu saņemšanas un izmaksas kārtību, kā arī minēto pabalstu apmēru.</p>
4. Informācija par plānoto saistošo noteikumu ietekmi uz budžetu	<p>Saistošo noteikumu realizāšanai tiek paredzēti naudas līdzekļi 1998.gada pašvaldības iestādes „1998.gada pašvaldības sociālās dienests” gada budžetā.</p>
5. Normatīvā akta ietekme uz sabiedrību	<p>Tiks uzlabota izpratne par sociālās palīdzības pabalstu saņemšanas un izmaksas kārtību iedzīvotāju vidū.</p>
6. Informācija par administratīvajām procedūram	<p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās 1998.gada pašvaldības sociālās dienests</p> <p>Persona 1998.gada pašvaldības sociālā dienesta izdoto administratīvo aktu var apstrīdēt 1998.gada pašvaldības domē.</p>
7. Informācija par konsultācijām ar sabiedrības pārstāvjiem	<p>Saistošo noteikumu projekts apspriests 1998.gada pašvaldības domes deputātu Sociālā, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā</p> <p>Saistošie noteikumi nemaina līdzšinējo personu veicamo darbu kārtību.</p>
8. Sabiedrības informācija par normatīvo aktu	<p>Saistošie noteikumi stājas spēkā pēc to publicēšanas informatīvajā izdevumā ”1998.gada Novada Ziņas”.</p> <p>Saistošie noteikumi tiks publicēti 1998.gada pašvaldības mājaslapā internetā www.ergli.lv un būs pieejami 1998.gada pašvaldības sociālajam dienestam, pašvaldības administrācijai, novada pagastu pārvaldēm s..</p>

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Guntars Velcis

